



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos



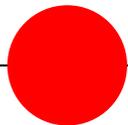
PGE

Procuraduría General
del Estado



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

GUÍA DE USUARIO PARA EL SISTEMA DE CONVOCATORIAS CAS





PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos



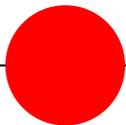
PGE

Procuraduría General
del Estado



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

POSTULACION





PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos



PGE

Procuraduría General
del Estado



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

1. En el navegador Google Chrome ingresar el siguiente enlace

<https://convocas.pge.gob.pe/>

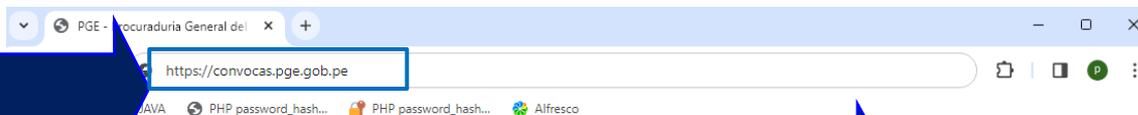


La Procuraduría General del Estado

Es el ente rector del Sistema de Defensa Jurídica del Estado. Mantiene y preserva la autonomía, uniformidad y coherencia en el ejercicio de la función de los procuradores públicos y las procuradoras públicas en el ámbito nacional, supranacional e internacional. La PGE fortalece, unifica y moderniza la Defensa Jurídica del Estado.

2. Presionar el botón “Ingresar” para acceder a su usuario registrado.

1.- Digitar el enlace



2.- Presionar en “Ingresar”

Ingresar

Registrar

3.- Leer

CONVOCATORIAS CAS

Bienvenidos al portal donde la Procuraduría General del Estado promueve el acceso a oportunidades de trabajo.

La PGE, tiene como misión institucional “Fortalecer, unificar, modernizar y ejercer la rectoría del Sistema Administrativo de Defensa Jurídica del Estado, a través de una gestión altamente especializada, proba y eficaz, salvaguardando los intereses del Estado.

Estamos en búsqueda de personas competentes y dispuestas a comprometerse con nuestra misión.

Te invitamos a participar de los procesos convocados a través de este portal, para lo cual se hace de conocimiento al público en general y a los/las postulantes las convocatorias para la contratación de personal bajo el régimen especial de contratación administrativa de servicios.

Consideraciones importantes, leer los siguientes documentos antes de postular:

- a) Bases Estándar del Concurso (a partir de la convocatoria CAS N° 064-2023-PGE). [Bases del concurso](#)
- b) Detalle de cada convocatoria de su interés que se visualizará en cada proceso, a efectos de tomar conocimiento del cronograma, el perfil de puesto, disposiciones generales y otras condiciones del puesto.
- c) [Guía de Usuario](#).

Recuerde completar lo solicitado al postular. se adjunta las [declaraciones juradas](#)

3. Acceso a la plataforma

Link de Acceso

<https://convocas.pge.gob.pe/login>

Nota: Recordar que su usuario es el número de su documento de identidad.

SEP-PGE

Ingrese su Usuario

Username

4.- Ingresar su DNI, luego presionar ENTER.

Copyright © 2023 PGE
Todos los Derechos Reservados

En caso de cerrar el navegador, puede acceder con el enlace

<https://convocas.pge.gob.pe/login>.

4. Ingresar con la contraseña que utilizó para registrarse en el sistema, como se ilustra en la imagen.

Browser address bar: <https://convocas.pge.gob.pe/login>

Page content:

SEP-PGE

Ingrese su Password

Password

Renviar Contraseña al Correo

Copyright © 2023 PGE
Todos los Derechos Reservados

5.- Ingresar su contraseña y presionar ENTER, en el icono de flecha.

5. El sistema muestra la interfaz principal donde deberá ingresar al Módulo Postulación y presionar la opción “2. POSTULACIÓN”.

6. Presionar aquí en “2. POSTULACIÓN”

Nro.	Convocatoria	Descripción del Puesto	Estado	PRSO 1 Presentar Documentos Substantivos	PRSO 2 Presentar Ficha del Postulante y Declaraciones Afirmadas	PRSO 3 Confirmar Postulación	Ver Documentos Adjuntos
1	001-2023 Fecha de Postulación: 17/11/2023 a 17/11/2023	ESPECIALISTA EN CONSEJOS	VIGENTE				
2	003-2023 Fecha de Postulación: 17/11/2023 a 17/11/2023	ANALISTA LEGAL	VIGENTE				
3	002-2023 Fecha de Postulación: 17/11/2023 a 17/11/2023	ANALISTA DE MONEDAS	VIGENTE				
4	004-2023 Fecha de Postulación: 13/11/2023 a 13/11/2023	PLAZA-001 PARA DA-CALCULO-PGE-0011	VIGENTE				
5	10-2023 Fecha de Postulación: 12/11/2023 a 12/11/2023	OPFIVDI	VIGENTE				
6	2-2023 Fecha de Postulación: 10/11/2023 a 12/11/2023	PLAZA NOB-PARA DA-CALCULO-PGE-0011	VIGENTE				
7	001-2023 Fecha de Postulación: 01/11/2023 a 01/11/2023	EXPERTO DE PRESUPUESTO ESTADAL	VIGENTE				

7. El sistema muestra el listado de las convocatorias vigentes.

6. Seleccionar la convocatoria de su interés

8. Seleccionar convocatoria

Nro	Convocatoria	Denominación del Puesto	Estado	PASO 1 Presentar Documentos Sustentatorios	PASO 2 Presentar Ficha del Postulante y Declaraciones Juradas	PASO 3 Confirmar Postulación	Ver Documentos Adjuntos
1	001-2023 Fecha de Postulación: 17/11/2023 al 17/11/2023	ANALISTA LEGAL	VIGENTE				
2	002-2023 Fecha de Postulación: 17/11/2023 al 17/11/2023	ANALISTA DE MONEDAS	VIGENTE				

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros (filtrado de un total de 7 registros) Anterior 1 Siguiente

Nota: Para completar su postulación debe completar tres pasos.

7. Para el inicio de la postulación presionar en el botón que se encuentra en la columna “Paso 1 Presentar Documentos Sustentatorios.”

9. Presionar aquí para iniciar el Paso 1

Nro	Convocatoria	Denominación del Puesto	Estado	PASO 1 Presentar Documentos Sustentatorios	PASO 2 Presentar Ficha del Postulante y Declaraciones Juradas	PASO 3 Confirmar Postulación	Ver Documentos Adjuntos
2	002-2023 Fecha de Postulación: 17/11/2023 al 17/11/2023	ANALISTA DE MONEDAS	VIGENTE				

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros (filtrado de un total de 7 registros) Anterior 1 Siguiente

Nota: Al presionar en el botón de color amarillo, el sistema mostrará una ventana emergente.

8. Para iniciar la postulación en la ventana emergente presionar la pestaña N° 1. SEDE

10. Seleccionar pestaña SEDE

Convocatoria Postulación

1. SEDE 2. FORMACIÓN ACADÉMICA 3. CAPACITACIÓN 4. CONOCIMIENTOS 5. EXPERIENCIA LABORAL

Seleccione sede :
Seleccione

Cerrar

11. Seleccione sede a postular

9. Para continuar con la postulación presionar en la pestaña N° 2. FORMACIÓN ACADÉMICA.

12. Seleccionar pestaña
FORMACIÓN ACADÉMICA

13. Seleccionar el
documento que desea
incluir en su Ficha
Postulación

Botón "Ficha de Postulación"
puede descargar conforme va
seleccionando la información a
presentar

N°	ID	CENTRO DE ESTUDIO	NIVEL DE ESTUDIO	ESTADO	ESPECIALIDAD	VER DOCUMENTO	INCLUIR A LA FICHA
1	21	UNIVERSIDAD DE SAN MARCOS	Universitario	Bachiller	TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN		<input type="checkbox"/>

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Nota: Al hacer clic en la casilla vacía, se mostrará un check de color verde, el cual se incluirá en la Ficha de Postulación.

10. Continuar con la pestaña N° 3. CAPACITACIÓN.

Botón “Ficha de Postulación”
puede descargar conforme va
seleccionando la información a
presentar

Nota: Al hacer clic en
la casilla vacía, se
mostrará un check
de color verde, el
cual se incluirá en la
Ficha de
Postulación.

Convocatoria Postulación

1. SEDE 2. FORMACIÓN ACADÉMICA 3. CAPACITACIÓN

Ficha de Postulación

Buscar:

N°	ID	TIPO ESTUDIO	NOMBRE	CENTRO DE ESTUDIOS	PERIODO DE ESTUDIOS INICIO	PERIODO DE ESTUDIOS FIN	CANTIDAD DE HORAS	CIUDAD/PAIS	VER DOCUMENTO	INCLUIR A LA FICHA
1	9	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	DIPLOMADO EN GESTIÓN PÚBLICA	UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN MARCOS	01/04/2022	15/11/2023	120.00	LIMA/PERU		<input type="checkbox"/>

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

Cerrar

14. Seleccionar pestaña
CAPACITACION

15. Seleccionar el
documento que desea
incluir en su Ficha de
Postulación

11. Continuar con la pestaña N° 4. CONOCIMIENTOS

Botón "Ficha de Postulación" puede descargar conforme va seleccionando la información a presentar

Nota: Al hacer clic en la casilla vacía, se mostrará un check de color verde, el cual se incluirá en la Ficha de Postulación.

16. Seleccionar pestaña CONOCIMIENTOS

N°	NOMBRE	NIVEL DE DOMINIO	VER DOCUMENTO	INCLUIR A LA FICHA
1	Procesadores de textos	Intermedio		<input type="checkbox"/>
2	Procesadores de textos	Básico		<input type="checkbox"/>

17. Seleccionar el documento que desea incluir en su Ficha de Postulación

Cerrar

12. Continuar con la pestaña N° 5. EXPERIENCIA LABORAL

Botón “Ficha de Postulación”
puede descargar conforme va
seleccionando la información a
presentar

Nota: Al hacer clic en
la casilla vacía, se
mostrará un check
de color verde, el
cual se incluirá en la
Ficha de
Postulación.

Convocatoria Postulación

1. SEDE 2. FORMACIÓN ACADÉMICA

18. Seleccionar pestaña EXPERIENCIA LABORAL

5. EXPERIENCIA LABORAL

Buscar

N°	EMPRESA	SECTOR	CARGO/PUESTO/SERVICIO	OFICINA/DEPENDENCIA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	VER DOCUMENTOS	INCLUIR A LA FICHA EXPERIENCIA GENERAL	INCLUIR A LA FICHA EXPERIENCIA ESPECIFICA
1	MI EMPRESA	PRIVADO	GERENTE COMERCIAL	GERENCIA GENERAL	01/08/2015	08/12/2021		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	BEMBO	PRIVADO	ADMINISTRADOR	LIMA	17/02/2017	01/11/2023		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Anterior 1 Siguiente

Cerrar

19. Seleccionar el documento que desea incluir como Experiencia General y Específica en su Ficha de Postulación.

14. Para continuar con la postulación presionar en el botón que se encuentra en la columna “Paso 2 Ficha del Postulante y Declaraciones Juradas.”

21. Presionar aquí para iniciar el Paso 2

Nro	Convocatoria	Denominación del Puesto	Estado	PASO 1 Presentar Documentos Sustentatorios	PASO 2 Presentar Ficha del Postulante y Declaraciones Juradas	PASO 3 Confirmar Postulación	Ver Documentos Adjuntos
2	002-2023 Fecha de Postulación: 17/11/2023 al 17/11/2023	ANALISTA DE MONEDAS	VIGENTE				

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros (filtrado de un total de 7 registros) Anterior 1 Siguiente

Nota: Al presionar en el botón de color verde (icono nube), el sistema mostrará una ventana emergente.

15. En la ventana emergente deberá adjuntar los Formatos N° 10 (descarga de su registro de postulación) Anexo N° 11 y Anexo 12)

22. Para adjuntar presione el botón seleccionar archivo y adjunte los Anexos N°10, N°11 y N° 12

23. Al presionar en el icono de PDF, mostrará una ventana emergente para el documento cargado.

16. Para Finalizar la postulación presionar en el botón que se encuentra en la columna “Paso 3 Confirmar Postulación.”

24. Presionar aquí para iniciar el Paso 3

Nro	Convocatoria	Denominación del Puesto	Estado	PASO 1 Presentar Documentos Sustentatorios	PASO 2 Presentar Ficha del Postulante y Declaraciones Jurada	PASO 3 Confirmar Postulación	Ver Documentos Adjuntos
1							
2	002-2023 Fecha de Postulación: 17/11/2023 al 17/11/2023	ANALISTA DE MONEDAS	VIGENTE				

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros (filtrado de un total de 7 registros) Anterior 1 Siguiente

Nota: Al presionar en el botón de color azul (icono enviar), el sistema mostrará un mensaje de confirmación.

17. Confirmar Postulación

Mostrará el nombre del puesto de la Convocatoria a la que esta postula.

Nota: Al presionar en el botón “Si, Acepto”, el sistema bloqueará los botones habilitados en el Paso N° 1 y 2.

26. Pulsar No, en caso no estar seguro de finalizar la postulación

25. Pulsar Si, para finalizar la postulación

1	Fecha de Postulación: 17/11/2023 al 17/11/2023	ESPECIALISTA EN CONSEJOS	VIGENTE				
2	003-2023 Fecha de Postulación: 17/11/2023 al 17/11/2023	ANALISTA LEGAL	VIGENTE				



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos



PGE

Procuraduría General
del Estado



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PGE

Procuraduría General del
Estado